

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

**MEMORIAL DESCRITIVO DA REFORMA DO CRAS DO
DISTRITO DO APEÚ - CASTANHAL-PA.**

CASTANHAL-PA
SETEMBRO/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

MEMORIAL DESCRITIVO

1. INFORMAÇÕES GERAIS

PROJETO: Reforma do CRAS do distrito do Apeú.

LOCAL: Tv. Prof. Amaral, 2-88 - Apeú, Castanhal - PA, 68741-650

Nº DE PAVIMENTOS: Um (térreo).

ÁREA TOTAL(Intervenção): 234,92 m²

2. APRESENTAÇÃO

Este memorial tem por finalidade descrever o Projeto de Reforma do CRAS do Apeú. A estrutura de assistência social do distrito do Apeú apresenta-se com estrutura em funcionamento, necessitando de reformas pontuais em sua estrutura e adição de salas para atender às demandas.

Diante do levantamento realizado no CRAS, a SEPLAGE – Secretaria de Planejamento e Gestão elaborou o projeto de reforma, o qual contempla o presente documento. O memorial descritivo tem por objetivo descrever os materiais e espaços projetados a fim de facilitar o entendimento da proposta.

O projeto foi concebido considerando o levantamento in loco e será executado através de contrato firmado entre a Prefeitura Municipal de Castanhal e a empresa vencedora da concorrência.

Haverá como parte integrante do projeto os seguintes documentos:

- Projeto Arquitetônico
- Memorial Descritivo de arquitetura
- Anotação de Responsabilidade Técnica – ART

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

3. INTRODUÇÃO

3.1. Contextualização da Área do Projeto



Figura 01: Imagem da área do projeto

A estrutura está localizada no distrito do Apeú, em uma via local de baixa circulação de veículos e pessoas. Além disso, está em uma área de mata densa e com terreno em declive, dispõe de estrutura de calçamento no entorno.

4. PROJETO ARQUITETÔNICO

4.1 Considerações Gerais

O projeto visa apresentar os elementos gráficos e textuais necessários para a intervenção no espaço. Foi elaborado de acordo com as diretrizes fornecidas pela Prefeitura Municipal, respeitadas as normas e regras vigentes, e é parte integrante da proposta geral para toda a área informada em projeto arquitetônico.

Caso ocorram divergências entre os documentos que fazem parte do processo construtivo (memorial, normas, representação gráfica), fica estabelecido que:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

Em caso de divergência entre as cotas (medidas) dos desenhos e suas dimensões em escala, o FISCAL da obra deverá ser consultado.

Em caso de divergências entre desenhos com datas diferentes, prevalecerão aqueles com datas mais recentes.

Em caso de divergência entre os desenhos dos projetos e o presente memorial, prevalecerão os primeiros. Deve-se salientar que, nesta situação, o FISCAL da obra deve ser consultado a respeito.

Somente deverão ser quantificados e orçados os itens cuja quantidade seja apresentada pelo projeto.

As convenções lançadas em planta e a simbologia utilizada para representar os elementos do espaço urbano estão identificadas na legenda correspondente no lado direito da prancha, acima do selo de identificação – quando não houver espaço no lado direito, poderá estar localizado na parte inferior da prancha, à esquerda do selo. Os itens complementares que não estiverem representados na legenda estão anotados através de indicações no desenho, assim como, quando necessário, estarão indicados também os tipos de acabamento e materiais utilizados no próprio desenho. Em caso de divergência entre a simbologia utilizada e as anotações do desenho prevalecerão as anotações.

4.2. A Proposta de Intervenção

O projeto de reforma teve como elementos balizadores as diretrizes urbanísticas vigentes e o diagnóstico levantado pela equipe técnica realizado em etapa preliminar.

O diagnóstico teve como objetivo levantar as condições gerais da área e avaliar o contexto de inserção de forma a fundamentar ainda mais o projeto no espaço público. Com base nesse levantamento, procurou-se atender à demanda dos usuários com estrutura adequada para trazer conforto e segurança.

O projeto foi realizado considerando a necessidade de reformar a edificação, através de uma proposta que contemple o uso pleno, em conjunto com as diretrizes urbanísticas do município e demais normas e regras necessárias para sua elaboração.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

5. MEMORIAL DESCRITIVO DO PROJETO DE REFORMA

Este memorial tem por objetivo complementar e/ou esclarecer as informações contidas no Projeto Arquitetônico de Reforma do CRAS do distrito do Apeú, em Castanhal-Pa.

Todos os serviços deverão ser executados por profissionais habilitados, empregando-se a melhor técnica, sendo devidamente registrada nos respectivos órgãos de classe e categoria, a fim de atestar a responsabilidade técnica.

5.1 CONSIDERAÇÕES PRELIMINARES

A obra deverá ser executada de acordo com as especificações indicadas, dentro das normas da construção, obedecendo aos projetos fornecidos pela contratante.

Recomenda-se que o executor visite, através de agendamento com a Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão, o local da obra, obtendo para sua própria utilização, informações suplementares para realização da obra.

As especificações dos acabamentos referem-se basicamente à indicação dos materiais. Os procedimentos a serem adotados na execução dos serviços deverão obedecer estritamente às normas da ABNT e às recomendações do fabricante.

Deverão ser tomados, pela CONTRATADA, todos os cuidados cabíveis quanto a segurança e medicina do trabalho, obedecendo todas as recomendações contidas nas Normas Regulamentadoras.

Qualquer serviço executado em desacordo às especificações deste caderno, com os projetos ou com as orientações do fiscal da obra, deverá ser refeito pela CONTRATADA sem ônus para o CONTRATANTE.

6. SERVIÇOS PRELIMINARES

6.1 Placa da obra

A CONTRATADA deverá obedecer às normas estabelecidas pelo Conselho regional e Federal pertinentes ao assunto. Será obrigatória a colocação de pelo menos uma placa de obra, de acordo com modelo fornecido pela FISCALIZAÇÃO.

Antes do início da obra, a CONTRATANTE, enviará à CONTRATADA o modelo de placa próprio do órgão, para que esta providencie sua imediata confecção e

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

posterior fixação em local da obra aprovado pela FISCALIZAÇÃO. A placa deverá ser instalada em local de fácil visualização de comum acordo entre FISCALIZAÇÃO e CONTRATADA.

Estão inclusos neste item todos os equipamentos, materiais e mão de obra necessários ao fornecimento, transporte e colocação da placa no local da obra, inclusive fixação dela no local indicado. Após a conclusão dos serviços, a placa será retirada e entregue à fiscalização.

6.2. RETIRADAS E DEMOLIÇÕES

Os serviços de retirada e demolição deverão ser executados conforme indicações do projeto e planilha de memória de cálculo. Os materiais e equipamentos a serem utilizados na execução do serviço atenderão às especificações do projeto e dos itens do orçamento, além de obedecer às prescrições previstas na NR-18, com plano de demolição elaborado e implementado por profissional devidamente habilitado, que deve contemplar riscos ocupacionais potencialmente existentes em todas as etapas da demolição e devidas medidas de prevenção a serem adotadas para preservar a saúde e segurança dos trabalhadores.

Deverão ser realizados os seguintes serviços preliminares para preparação das superfícies e espaços que receberão as benfeitorias:

- Limpeza de superfícies com jato de alta pressão;
- Retirada de pintura com escova de aço;
- Retirada de revestimento cerâmico;
- Retirada de telhas de fibrocimento para revisão;
- Retirada de forro PVC.

7. SERVIÇOS GERAIS

7.1. Vedação vertical

Para a vedação das novas salas deverão ser instaladas divisórias divilux com perfil de alumínio e miolo celular, com o intuito de criar dois ambientes sem que necessite de maiores movimentações estruturais, nesse sentido, aproveitar a

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

continuidade da vedação já existente na sala de informática. À vista disso, adicionar pontos de luz, força e portas de mesmo material.

8. PISO

Os pisos internos apresentam-se em condições de uso, necessitando apenas de pintura acrílica nas calçadas fronteiras, de proteção laterais e dos fundos.

9. COBERTURA

De acordo com avaliação técnica deverá ser feita a revisão de 10% da cobertura incluindo as telhas de fibrocimento e a estrutura em trama de madeira.

10. ACABAMENTOS

10.1. Pintura

Após as devidas remoções e limpeza com utilização de escova de aço conforme memória de cálculo e planilha orçamentária, as paredes deverão ser emassadas e lixadas para recebimento de duas demãos de pintura acrílica ou revestimento cerâmico. As paredes do perímetro externo da edificação receberão selador acrílico, massa acrílica e pintura acrílica.

As grades receberão pintura em esmalte. As superfícies a pintar serão cuidadosamente limpas e convenientemente preparadas para o tipo de pintura a que se destinam. A eliminação de poeira deverá ser completa, tomando-se precauções especiais contra o levantamento de pó durante os trabalhos até que as tintas sequem inteiramente.

10.2. Forro PVC

O forro deverá ser trocado e feitos os devidos reparos, executado em régua de PVC liso, branco, com devida estrutura para fixação das peças, nas áreas especificadas em planilha orçamentária. Essa estrutura deve apresentar-se com espaçamento adequado, garantindo que o forro fique bem fixo e nivelado. As placas devem ser encaixadas nos perfis de suportes, fixadas com pregos, parafusos ou cliques específicos para garantir que fiquem firmes, e é de suma importância verificar o nivelamento a cada

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

nova placa instalada. Após a conclusão do serviço, o forro deve estar limpo e isento e isento de resíduos provenientes e sua instalação.

11. ESQUADRIAS

Para as novas salas deverão ser instaladas portas em material de divisória naval com perfil de aço.

Para a entrada da edificação deve ser instalada porta de vidro temperado duas folhas com ferragens.

12. LOUÇAS, METAIS E ACESSÓRIOS

Na área de serviço externa a edificação deverá receber um tanque duplo de mármore suspenso, incluindo as instalações hidrossanitárias correspondentes.

14. PPCI (PROJETO DE PROTEÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO)

A obra deve contar com itens de proteção contra incêndio, conforme previstos em planilha orçamentária, que auxiliem no combate ao fogo no caso de sinistros. Deve-se seguir projeto específico, normas e indicações da concessionária local.

15. INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS

As instalações hidrossanitárias devem seguir as diretrizes da NBR 5626, que regulamenta instalações prediais de água fria. A instalação deve ater-se ao uso de tubos e conexões certificados garantindo funcionamento correto dos pontos de consumo, os registros devem ser corretamente instalados e a tubulação deve estar isenta de vazamentos. Deve-se seguir projeto específico e planilha orçamentária, normas e indicações da concessionária local.

16. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

As instalações elétricas devem ser realizadas em conformidade com a NBR 5410, tendo em vista assegurar a segurança, proteção contra choques elétricos e garantir

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

pleno funcionamento das instalações. Nas instalações deverão constar pontos de luz e força, luminárias, pontos de tomada e interruptores que devem estar em pleno funcionamento após sua instalação. Deve-se seguir projeto específico e planilha orçamentária, normas e indicações da concessionária local.

17. SERVIÇOS FINAIS

Após conclusão da obra, esta deverá ser devidamente limpa, com limpeza realizada com pano úmido com uso de materiais necessários. As superfícies devem estar isentas de poeira ou pó proveniente de pinturas, lixamentos e afins. Deve ser feita a coleta e o descarte correto de materiais remanescentes, tais quais pedaços de madeira, concreto, plásticos e papelões, realizar varrição das superfícies para remover a poeira, e secar devidamente as superfícies para evitar umidade excessiva e manchas.

Os vidros devem estar limpos e isentos de restos de tintas, cimento ou poeira, os trilhos de esquadrias, dobradiças e ferragens devem estar limpos garantindo bom funcionamento. Os espelhos de tomadas e interruptores devem estar limpos e isentos de poeira, pó e respingos de tinta, garantindo, assim, perfeitas condições de uso, e apresentação adequada do espaço.

18. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A obra será fiscalizada pelo técnico responsável da Prefeitura, o qual cobrará todos os itens de qualidade deste memorial, incluindo a limpeza e organização permanente da obra.

Após o término dos serviços de ampliação será feita a desmobilização do canteiro de obras e a limpeza completa da obra.

Todos os materiais e equipamentos especificados nesse projeto deverão ser sempre novos, de qualidade superior, e deverão ser fornecidos, entregues e montados de acordo com as melhores técnicas de execução de cada um destes serviços.

Nos locais onde este memorial seja omissos quanto à qualidade dos equipamentos a serem fornecidos, eles deverão ser da melhor qualidade possível e aprovados pelo responsável técnico da Prefeitura Municipal de Castanhal - SEPLAGE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CASTANHAL
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

O instalador deverá fornecer os serviços de supervisão através de uma pessoa experimentada para este tipo de atividade, e que estará permanentemente responsável pela instalação, supervisionando o trabalho de operários especializados nas suas funções.

FELIPE AKIHIRO OKAJIMA DE OLIVEIRA
Engenheiro Civil
CREA/PA 1520749350